



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2025 №113

О внесении изменения в постановление администрации города Новокузнецка от 30.10.2019 №181 «Об утверждении Положения об управлении потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 15.04.2025 №5/20 «О вопросах структуры администрации города Новокузнецка», руководствуясь статьей 40 Устава Новокузнецкого городского округа:

1. Внести в постановление администрации города Новокузнецка от 30.10.2019 №181 «Об утверждении Положения об управлении потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка» изменение, изложив приложение «Положение об управлении потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Новокузнецка от 27.02.2023 №30 «О внесении изменения в постановление администрации города Новокузнецка от 30.10.2019 №181 «Об утверждении Положения об управлении потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка».

3. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций администрации города Новокузнецка обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по экономическим вопросам.

Глава города



Д.П. Ильин

Приложение
к постановлению администрации
города Новокузнецка
от 22.04.2025 №113

Приложение
к постановлению администрации
города Новокузнецка
от 30.10.2019 № 181

Положение
об управлении потребительского рынка и развития предпринимательства
администрации города Новокузнецка

1. Общие положения

1.1. Управление потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка (далее – Управление) является функциональным органом администрации города Новокузнецка, входит в систему исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа и осуществляет функции по реализации государственной политики в области торговой деятельности, общественного питания, бытовых услуг, в сфере развития предпринимательства в пределах своих полномочий на территории Новокузнецкого городского округа.

1.2. В соответствии с утвержденной структурой администрации города Новокузнецка деятельность Управления координирует заместитель Главы города по экономическим вопросам.

1.3. Управление не имеет статуса юридического лица, может иметь печать со своим наименованием, штампы, бланки, необходимые для осуществления его деятельности.

1.4. Полное наименование Управления: управление потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Кемеровской области-Кузбасса, законами Кемеровской области-Кузбасса, нормативными правовыми актами органов государственной власти Кемеровской области-Кузбасса, Уставом Новокузнецкого городского округа, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, а также настоящим Положением.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Новокузнецкого городского округа в соответствии с утвержденной бюджетной сметой администрации города Новокузнецка.

1.7. Управление в своей деятельности по вопросам, относящимся к компетенции Управления, взаимодействует с функциональными, отраслевыми и территориальными органами администрации города Новокузнецка, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

1.8. Общая численность работников Управления определяется штатным расписанием администрации города Новокузнецка, утвержденным распоряжением администрации города Новокузнецка.

1.9. Работники Управления являются муниципальными служащими, на них в полном объеме распространяется законодательство о муниципальной службе.

1.10. Место нахождения Управления: 654080, Российская Федерация, Кемеровская область-Кузбасс, Новокузнецкий городской округ, город Новокузнецк, улица Кирова, дом 71.

2. Основные цели и задачи Управления

2.1. Основными целями Управления являются:

1) создание условий для обеспечения жителей Новокузнецкого городского округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания; расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия товарами местных производителей;

2) содействие развитию на территории Новокузнецкого городского округа субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Основными задачами Управления являются:

1) разработка и реализация мер по созданию благоприятных условий для эффективного функционирования предприятий (организаций) потребительского рынка с целью обеспечения доступности товаров для населения, формирования конкурентной среды, поддержки местных товаропроизводителей;

2) участие в сборе, обобщении, анализе информации о состоянии и работе сферы потребительского рынка и предпринимательства, внесение предложений по их совершенствованию;

3) оптимизация размещения на территории Новокузнецкого городского округа предприятий (организаций) потребительского рынка всех видов и форм собственности в соответствии с утвержденными нормативами минимальной обеспеченности;

4) обеспечение разработки и реализации мер по совершенствованию системы развития малого и среднего предпринимательства на территории

Новокузнецкого городского округа, создание благоприятных условий для развития предпринимательской деятельности;

5) участие в разработке и осуществлении механизмов муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа;

6) организация взаимодействия субъектов малого и среднего предпринимательства с органами местного самоуправления Новокузнецкого городского округа;

7) разработка и реализация мероприятий, направленных на осуществление защиты прав потребителей на территории Новокузнецкого городского округа;

8) содействие развитию предпринимательской деятельности и конкуренции в сфере потребительского рынка, создание условий для привлечения инвестиций в развитие торговли, общественного питания и бытового обслуживания на территории Новокузнецкого городского округа;

9) участие в разработке и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Новокузнецкого городского округа;

10) участие в пределах установленных полномочий в организации выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

11) осуществление полномочий органа местного самоуправления Новокузнецкого городского округа по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства; предприятиями (организациями) потребительского рынка, осуществляющими деятельность на территории Новокузнецкого городского округа (далее также – город Новокузнецк);

12) координация органов администрации города Новокузнецка, субъектов малого и среднего предпринимательства; предприятий (организаций) потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории Новокузнецкого городского округа, по решению вопросов поддержки и развития предпринимательской деятельности и рыночной инфраструктуры, разработка комплексных программ по решению проблем и защите интересов субъектов малого предпринимательства.

3. Функции Управления

3.1. В сфере потребительского рынка Управлением осуществляются следующие функции:

1) проведение анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей состояния потребительского рынка на территории Новокузнецкого городского округа; подготовка и представление статистических данных,

характеризующих потребительский рынок на территории Новокузнецкого городского округа, в органы государственной власти;

2) проведение мониторинга обеспечения населения города Новокузнецка товарами, входящими в потребительскую корзину, наличия социально значимых продовольственных товаров в торговой сети Новокузнецкого городского округа;

3) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на территории Новокузнецкого городского округа;

4) организация и проведение на территории Новокузнецкого городского округа универсальных, специализированных ярмарок с участием товаропроизводителей сельскохозяйственной и пищевой продукции;

5) проведение мониторинга наличия на территории Новокузнецкого городского округа торговых мест, предоставляемых для осуществления деятельности по продаже продукции гражданами (в том числе гражданами - главами крестьянских (фермерских) хозяйств, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством);

6) консультирование по вопросам, связанным с деятельностью предприятий (организаций) потребительского рынка, в пределах полномочий Управления;

7) участие в организации торгового обслуживания городских мероприятий и предоставлении услуг общественного питания в местах массового отдыха населения города Новокузнецка;

8) подготовка предложений о сотрудничестве между администрацией города Новокузнецка и предприятиями агропромышленного комплекса в целях увеличения объемов производства и поставок на территории Новокузнецкого городского округа основных видов продовольствия и сельскохозяйственной продукции;

9) подготовка и участие в мероприятиях по мобилизационной подготовке предприятий и организаций торговли и пищевой промышленности, расположенных на территории Новокузнецкого городского округа; организация нормированного снабжения населения города Новокузнецка продовольственными и непродовольственными товарами в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;

10) участие в координации деятельности по гражданской обороне и мобилизационной подготовке предприятий и организаций торговли и пищевой промышленности, расположенных на территории Новокузнецкого городского округа; организация работы по продовольственному, вещевому и материально-техническому обеспечению мероприятий гражданской обороны в мирное и военное время и при ведении спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ в очагах поражения;

11) организация и проведение мероприятий по обеспечению населения, спасательных служб продовольственными и непродовольственными товарами, предметами первой необходимости при возникновении чрезвычайных ситуаций

в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

12) участие в пределах своих полномочий в разработке и выполнении мероприятий гражданской обороны по обеспечению устойчивого функционирования предприятий (организаций) потребительского рынка независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, обеспечению мониторинга товарных запасов у организаций сферы торговли при военных конфликтах, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

13) выполнение в пределах своих полномочий мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Новокузнецкого городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области-Кузбасса, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

14) осуществление в пределах своих полномочий мер по противодействию терроризму в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по предупреждению межнациональных (межэтнических) конфликтов, профилактике терроризма и экстремизма;

16) выдача разрешения (дубликата или копии разрешения) на право организации розничного рынка на территории Новокузнецкого городского округа, организация рассмотрения вопроса о переоформлении, приостановлении, возобновлении, продлении срока действия или аннулировании разрешения на право организации розничного рынка на территории Новокузнецкого городского округа;

17) осуществление защиты прав потребителей в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей;

18) осуществление приема и консультирование граждан по вопросам защиты прав потребителей;

19) мониторинг соблюдения предприятиями (организациями) сферы торговли установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

20) разработка и представление на утверждение Главе города Новокузнецка схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новокузнецкого городского округа с учетом нормативов;

21) осуществление мероприятий по демонтажу нестационарных объектов, самовольно (незаконно) размещенных на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории Новокузнецкого городского округа в пределах компетенции, установленной муниципальными нормативными правовыми актами Новокузнецкого городского округа;

22) обеспечение участия в работе городских комиссий в пределах компетенции Управления;

23) организация и проведение на территории Новокузнецкого городского округа выставок-ярмарок, конференций, конкурсов, презентаций, а также мероприятий, посвященных празднованию Дня работника торговли, Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства, Дня работников пищевой промышленности;

24) ведение реестра лиц, использующих слова, обозначающие наименование или статус городского округа «Город Новокузнецк», а также слова производные от них;

25) составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законодательством Кемеровской области-Кузбасса, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

26) взаимодействие с уполномоченными органами государственной власти по предупреждению, выявлению правонарушений в сфере потребительского рынка, в том числе путем проведения проверок в пределах своих полномочий;

27) участие в разработке и реализации муниципальных программ социально-экономического развития Новокузнецкого городского округа в части развития сферы потребительского рынка и услуг;

28) разработка предложений по совершенствованию и реализации планов и программ Новокузнецкого городского округа, регулирующих деятельность предприятий сферы потребительского рынка и услуг, в рамках компетенции Управления;

29) разработка и обеспечение реализации планов мероприятий (дорожных карт) по развитию торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории Новокузнецкого городского округа;

30) осуществление мониторинга, анализа состояния и развития потребительского рынка в сфере торговли, общественного питания и бытового обслуживания на территории Новокузнецкого городского округа;

31) оказание содействия продвижению на потребительский рынок товаров местных производителей;

32) осуществление иных полномочий в сфере потребительского рынка, связанных с реализацией возложенных на Управление задач.

3.2. В сфере развития субъектов малого и среднего предпринимательства Управлением осуществляются следующие функции:

1) разработка и анализ эффективности муниципальных программ Новокузнецкого городского округа, направленных на содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа, обеспечение их реализации;

2) ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства города Новокузнецка – получателей поддержки в электронном виде;

3) внесение в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки сведений о субъектах малого и среднего предпринимательства, которым оказана поддержка, и об оказанной

таким субъектам малого и среднего предпринимательства поддержке в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5) организация и проведение мероприятий с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, направленных на повышение привлекательности предпринимательства и стимулирование интереса различных групп граждан к осуществлению предпринимательской деятельности;

6) участие в сборе, анализе финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа, предоставление информации о деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства по запросам Министерства экономического развития Кузбасса;

7) организация совещаний, конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа;

8) участие представителей Управления в работе Совета по развитию инвестиционного климата и предпринимательства при администрации города Новокузнецка;

9) рассмотрение обращений по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа;

10) осуществление взаимодействия с муниципальным автономным учреждением «Центр поддержки предпринимательства»;

11) осуществление взаимодействия с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

12) подготовка предложений, памятных адресов и других документов для награждения руководителей (работников) субъектов малого и среднего предпринимательства; предприятий (организаций) потребительского рынка, осуществляющих свою деятельность на территории Новокузнецкого городского округа, государственными наградами Российской Федерации, наградами Кузбасса и Новокузнецкого городского округа;

13) организация и проведение на территории Новокузнецкого городского округа городских мероприятий, посвященных празднованию Дня российского предпринимательства;

14) осуществление иных полномочий в сфере развития субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией возложенных на Управление задач.

3.3. В сфере распространения и предоставления информации:

1) информирование руководителей субъектов малого и среднего предпринимательства о сроках начала и окончания приема заявлений о предоставлении финансовой поддержки субъектам малого и среднего

предпринимательства и прилагаемых к ним документов через средства массовой информации, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальные сети, посредством телефонной связи, электронной почты;

2) информирование населения города Новокузнецка о проведении на территории Новокузнецкого городского округа областных, городских мероприятий, посвященных празднованию Дня российского предпринимательства, Дня работника торговли, Дня работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства, Дня работников пищевой промышленности и иных мероприятий, проводимых по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3) подготовка и размещение информации, материалов по вопросам, относящимся к компетенции Управления, на официальном сайте администрации города Новокузнецка, в информационной телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, информирование жителей города Новокузнецка по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.4. Управление координирует, контролирует и анализирует деятельность отделов торговли и развития предпринимательства администраций районов города Новокузнецка; вносит руководителям данных органов рекомендации по ее совершенствованию.

3.5. Управление участвует в приеме граждан, проводимых Главой города Новокузнецка, первым заместителем Главы города и заместителями Главы города.

3.6. Управление оказывает методическую помощь студентам профильных факультетов образовательных организаций высшего образования при прохождении практики в администрации города Новокузнецка.

3.7. Управление участвует в работе совещательных органов (советов, комиссий, рабочих групп), создаваемых при органах местного самоуправления Новокузнецкого городского округа.

4. Полномочия Управления

4.1. Управление для решения поставленных задач и выполнения, возложенных на него функций в пределах своей компетенции имеет право:

1) обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации, расположенные на территории Новокузнецкого городского округа, для получения необходимых сведений и документов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

2) проводить совещания, семинары, конференции по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3) использовать муниципальные системы связи и коммуникации, информационные справочно-правовые системы; информационные базы данных администрации города Новокузнецка;

4) направлять в компетентные органы материалы о лицах, допустивших нарушения требований законодательства в сфере предпринимательства и потребительского рынка, для решения вопроса о привлечении их к ответственности в установленном порядке;

5) подготавливать и направлять в исполнительные органы Кемеровской области-Кузбасса обращения в целях получения методического обеспечения и содействия администрации города Новокузнецка в разработке и реализации мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа;

6) планировать и осуществлять в установленном порядке повышение квалификации специалистов Управления;

7) вносить Главе города Новокузнецка предложения по совершенствованию работы Управления.

8) рассматривать обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам компетенции Управления;

9) осуществлять иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными нормативными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

4.2. Информационное, документационное, материально-техническое, транспортное, финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляет администрация города Новокузнецка за счет бюджета Новокузнецкого городского округа.

5. Организация деятельности Управления

5.1. В структуру Управления входят:

- 1) начальник Управления;
- 2) сектор потребительского рынка;
- 3) сектор развития предпринимательства.

5.2. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Новокузнецка по представлению заместителя Главы города по экономическим вопросам.

5.3. Начальник Управления:

- 1) руководит деятельностью Управления на принципах единоначалия;
- 2) вносит на рассмотрение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов Новокузнецкого городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
- 3) вносит предложения Главе города Новокузнецка о структуре, численности и штатном расписании Управления, о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности специалистов Управления, по замещению вакантных должностей и освобождению от должностей специалистов Управления;

4) обеспечивает разработку и направление на утверждение Главе города Новокузнецка должностных инструкций муниципальных служащих Управления, планов работы Управления, отчетов об их исполнении;

5) распределяет обязанности между специалистами Управления, планирует, организует и контролирует их служебную деятельность, согласовывает должностные инструкции специалистов Управления;

6) решает в установленном порядке вопросы командирования специалистов Управления;

7) обеспечивает повышение квалификации специалистов Управления;

8) контролирует и анализирует выполнение специалистами Управления поставленных задач и поручений;

9) организует взаимодействие Управления с органами администрации города Новокузнецка, органами государственной власти и местного самоуправления, а также с предприятиями, учреждениями, организациями по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

10) осуществляет руководство отделами торговли и предпринимательства администраций районов города Новокузнецка по вопросам в сфере потребительского рынка и развития субъектов малого и среднего предпринимательства; ставит задачи, дает поручения и контролирует исполнение в форме отчетов о проделанной работе начальниками отделов торговли и предпринимательства администраций районов города Новокузнецка;

11) согласовывает прием на должности начальников и специалистов отделов торговли и предпринимательства администраций районов города Новокузнецка;

12) проводит совещания и другие мероприятия с начальниками и специалистами отделов торговли и предпринимательства администраций районов города Новокузнецка, по вопросам, относящимся в компетенции Управления;

13) представляет интересы Управления во всех органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях, предприятиях, учреждениях и организациях;

14) осуществляет контроль за соблюдением работниками Управления требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Регламента работы администрации города Новокузнецка, Правил внутреннего трудового распорядка администрации города Новокузнецка, должностных инструкций;

15) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций;

16) осуществляет прием и рассмотрение обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Управления; принимает по ним соответствующие меры, подготавливает, подписывает и направляет ответы на данные обращения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

17) соблюдает запреты и ограничения, связанные с муниципальной службой, принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

18) участвует в заседаниях Новокузнецкого городского Совета народных депутатов.

5.4. Оперативное руководство секторами Управления осуществляют заведующие секторами, назначаемые на должность и освобождаемые от должности распоряжением администрации города Новокузнецка по представлению начальника Управления.

5.5. В отсутствие начальника Управления его обязанности исполняет один из заведующих секторами, назначаемый распоряжением администрации города Новокузнецка по представлению начальника Управления.

5.6. Специалисты Управления организуют свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями и несут ответственность за надлежащее и своевременное выполнение возложенных на них обязанностей, за поддержку уровня квалификации, необходимого для решения поставленных перед Управлением задач, осуществления возложенных на них функций, а также за соблюдение Регламента работы администрации города Новокузнецка, Правил внутреннего трудового распорядка администрации города Новокузнецка и Инструкции о мерах пожарной безопасности в здании администрации города Новокузнецка, соблюдают запреты и ограничения, связанные с муниципальной службой, принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы города
по экономическим вопросам

И.С. Прошунина

