



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2024 № 123

О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 05.12.2023 №15/107 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа», руководствуясь статьей 40 Устава Новокузнецкого городского округа:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа (далее соответственно - Порядок, председатели уличных комитетов) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить в Управление по транспорту и связи администрации города Новокузнецка и в Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка выписки из реестра органов территориального общественного самоуправления в Новокузнецком городском округе, содержащие сведения о председателях уличных комитетов, соответствующих условиям предоставления дополнительных мер социальной поддержки, определенных Порядком, и обеспечить их дальнейшее направление в Управление по транспорту и связи

администрации города Новокузнецка и в Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка в соответствии с Порядком.

3. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций администрации города Новокузнецка обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам.

Глава города



С.Н. Кузнецов

Приложение к постановлению
администрации города Новокузнецка
от 19.06.2024 № 123

Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан в связи с исполнением полномочий
председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки
на территории Новокузнецкого городского округа

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа (далее соответственно - Порядок, дополнительные меры социальной поддержки) разработан во исполнение решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 05.12.2023 №15/107 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа».

1.2. Настоящий Порядок определяет правила и условия предоставления дополнительных мер социальной поддержки:

1) для граждан, являющихся председателями уличных комитетов, в состав которых входит не менее десяти индивидуальных жилых домов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа, и осуществляющих свои полномочия в соответствии с постановлением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.03.2006 №4/39 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Новокузнецком городском округе» (далее - председатель уличного комитета), в виде бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (автобус) и городском наземном электрическом транспорте общего пользования (трамвай, троллейбус) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в границах Новокузнецкого городского округа (далее - бесплатный проезд);

2) для несовершеннолетних детей председателей уличных комитетов в виде:

- снижения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Новокузнецкого городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на 20% (далее - снижение размера платы);

- зачисления в первоочередном порядке в группы продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях Новокузнецкого городского округа;

- бесплатного посещения занятий (кружков, секций и иных подобных занятий) в муниципальных образовательных организациях Новокузнецкого городского округа, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, а также групп продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях Новокузнецкого городского округа.

1.3. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки носит заявительный характер.

1.4. Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются на срок осуществления полномочий председателя уличного комитета.

В случае, если председатель уличного комитета и несовершеннолетний ребенок председателя уличного комитета имеют право на дополнительные меры социальной поддержки, аналогичные тем, которые предусмотрены пунктом 1.2 настоящего Порядка, но по иным основаниям в соответствии с федеральными законами, законами Кемеровской области - Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными нормативными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, дополнительные меры социальной поддержки предоставляются только по одному основанию по выбору председателя уличного комитета.

1.5. Дополнительные меры социальной поддержки предоставляются при условии соответствия председателя уличного комитета требованиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, и при наличии сведений о председателе уличного комитета в реестре органов территориального общественного самоуправления в Новокузнецком городском округе (далее - реестр), который ведется отделом общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка (далее - Отдел) в соответствии с постановлением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.03.2006 №4/39 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Новокузнецком городском округе».

Отдел ежеквартально, 25 числа месяца, предшествующего очередному кварталу, направляет в Управление по транспорту и связи администрации города Новокузнецка (далее - Управление) и в Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка (далее - Комитет) выписки из реестра, содержащие сведения о председателях уличных комитетов (далее - выписки из реестра) по состоянию на указанную дату. В случае если этот день является нерабочим, выписки из реестра направляются в первый следующий за ним рабочий день.

В случае, если в течение квартала в сведения о председателях уличных комитетах, содержащиеся в реестре, изменения не вносились, Отдел уведомляет Управление и Комитет об отсутствии изменений указанных сведений.

В случае, если в течение квартала в сведения о председателях уличных комитетах, содержащиеся в реестре, внесены изменения, то выписки из реестра направляются Отделом в Управление и в Комитет в течение трех рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в реестр.

Управление направляет выписки из реестра юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, с которым Управлением заключены муниципальные контракты на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Новокузнецкого городского округа (далее - перевозчики), осуществляющим предоставление бесплатного проезда согласно разделу 2 настоящего Порядка, и в Муниципальное казенное учреждение «Центральная диспетчерская служба городского пассажирского транспорта» Новокузнецкого городского округа (далее - МКУ ЦДС) не позднее дня, следующего за днем их поступления из Отдела.

Комитет направляет выписки из реестра в муниципальные образовательные организации Новокузнецкого городского округа, осуществляющие предоставление дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка (далее также - образовательные организации), согласно разделу 3 настоящего Порядка, не позднее дня, следующего за днем их поступления из Отдела.

1.6. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки прекращается по следующим основаниям:

1) подача председателем уличного комитета письменного заявления об отказе от предоставления дополнительных мер социальной поддержки;

2) истечение срока полномочий председателя уличного комитета и непереизбрание его на новый срок осуществления полномочий председателя уличного комитета;

3) досрочное прекращение полномочий председателя уличного комитета;

4) выявление факта предоставления председателю уличного комитета, несовершеннолетнему ребенку председателя уличного комитета мер социальной поддержки, аналогичных тем, которые предусмотрены пунктом 1.2 настоящего Порядка, по иным основаниям в соответствии с федеральными законами, законами Кемеровской области - Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными нормативными правовыми актами Новокузнецкого городского округа и отсутствие отказа председателя уличного комитета от предоставления дополнительных мер социальной поддержки согласно пункту 1.2 настоящего Порядка.

1.7. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки прекращается со дня, следующего за днем наступления или выявления оснований, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2. Порядок предоставления председателям уличных комитетов бесплатного проезда

2.1. Уполномоченным органом по предоставлению председателям уличных комитетов бесплатного проезда является Отдел.

2.2. В целях реализации права на предоставление бесплатного проезда председатель уличного комитета (далее также - заявитель) обращается в Отдел с

заявлением, оформленным в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку, с предъявлением документа, удостоверяющего личность заявителя, удостоверения руководителя органа территориального общественного самоуправления и протокола собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление (далее - протокол), содержащего сведения об избрании заявителя председателем уличного комитета с указанием срока его избрания и количества индивидуальных жилых домов сектора индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа, входящих в состав уличного комитета, председателем которого избран заявитель. К заявлению прилагаются копии документов, указанных в настоящем пункте.

Специалист Отдела сверяет представленные председателем уличного комитета документы, а также содержащиеся в них сведения со сведениями, содержащимися в реестре. В случае отсутствия в реестре сведений о председателе уличного комитета специалист Отдела вносит их в реестр в соответствии с постановлением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.03.2006 №4/39 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Новокузнецком городском округе».

Регистрация заявления осуществляется специалистом Отдела в день его поступления в журнале регистрации заявлений о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда, который ведется в Отделе по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.3. По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления Отделом принимается решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда либо об отказе в ее предоставлении.

Решения, предусмотренные настоящим пунктом, принимаются в форме письменного уведомления заявителя.

2.4. Решение об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда принимается при наличии одного из следующих оснований:

1) заявитель не соответствует требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, и (или) сведения о заявителе отсутствуют в реестре;

2) заявителем не представлены либо представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, либо представленные документы не соответствуют установленным требованиям;

3) документы, представленные заявителем, содержат недостоверные сведения;

4) заявителю предоставлено право бесплатного проезда по иным основаниям в соответствии с федеральными законами, законами Кемеровской области - Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными нормативными

правовыми актами Новокузнецкого городского округа, от которого заявитель на дату подачи заявления не отказался.

В решении об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда указывается основание отказа согласно настоящему пункту.

2.5. Решение, принятое по результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов, направляется Отделом заявителю в течение двух рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

Копия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в указанный в настоящем пункте срок направляется Отделом в Управление, которое не позднее следующего рабочего дня направляет ее перевозчикам и в МКУ ЦДС.

Председатель уличного комитета вправе обжаловать принятое Отделом решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Право бесплатного проезда предоставляется председателю уличного комитета с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором было подано заявление со всеми необходимыми документами в Отдел.

Право бесплатного проезда предоставляется без ограничения количества поездок.

Документом, подтверждающим право бесплатного проезда, является удостоверение руководителя органа территориального общественного самоуправления, выданное Отделом по установленной форме в соответствии с постановлением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов от 29.03.2006 №4/39 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Новокузнецком городском округе».

2.7. Об основаниях, при наступлении которых согласно пункту 1.6 настоящего Порядка предоставление бесплатного проезда подлежит прекращению, председатель уличного комитета должен письменно уведомить Отдел в течение пяти рабочих дней со дня наступления данных оснований.

2.8. При наступлении оснований прекращения предоставления бесплатного проезда, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Порядка, Отдел принимает решение о прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки с указанием основания прекращения, даты, с которой предоставление дополнительной меры социальной поддержки подлежит прекращению.

Решение о прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки принимается в форме письменного уведомления председателя уличного комитета.

Решение о прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки направляется Отделом председателю уличного комитета в течение двух рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

Копия решения в указанный в настоящем пункте срок направляется Отделом в Управление, которое не позднее следующего рабочего дня направляет

ее перевозчикам и в МКУ ЦДС.

2.9. В случае выявления факта необоснованного получения председателем уличного комитета дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда Отдел в течение пяти рабочих дней со дня выявления данного факта или со дня принятия решения о прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки направляет председателю уличного комитета письменное требование о возврате необоснованно полученной дополнительной меры социальной поддержки с указанием суммы необоснованно полученной дополнительной меры социальной поддержки в денежном выражении, которая подлежит возврату, срока возврата и реквизитов, по которым сумма необоснованно полученной дополнительной меры социальной поддержки, должна быть возвращена.

Необоснованно полученная дополнительная мера социальной поддержки в денежном выражении подлежит возврату председателем уличного комитета в течение десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

В случае невыполнения председателем уличного комитета в установленный срок требования о возврате суммы необоснованно полученной дополнительной меры социальной поддержки Отдел принимает меры по взысканию указанной суммы в судебном порядке.

3. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки для несовершеннолетних детей председателей уличных комитетов

3.1. Право на дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, имеют несовершеннолетние дети, зачисленные в муниципальные образовательные организации Новокузнецкого городского округа, родителями или иными законными представителями которых являются председатели уличных комитетов (далее - несовершеннолетний ребенок).

3.2. В целях реализации права на предоставление дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, председатель уличного комитета обращается в образовательную организацию с заявлением, оформленным в соответствии с приложениями №3, и (или) №4 и (или) №5 к настоящему Порядку, и предъявлением удостоверения руководителя органа территориального общественного самоуправления.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего ребенка;
- 3) копия документа, подтверждающего, что заявитель является родителем или иным законным представителем несовершеннолетнего ребенка;
- 4) копия удостоверения руководителя органа территориального общественного самоуправления.

Ответственное лицо образовательной организации сверяет сведения, содержащиеся в представленных документах, со сведениями, содержащимися в

выписке из реестра, а также копии представленных документов с оригиналами данных документов и при их соответствии на копии документа проставляет надпись «Верно», которую заверяет своей подписью с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, после чего возвращает заявителю оригиналы документов.

Регистрация заявления осуществляется ответственным лицом образовательной организации в день его поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

3.3. По результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления образовательной организацией принимается решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

Решения, предусмотренные настоящим пунктом, принимаются в форме письменного уведомления заявителя.

3.4. Решение об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, принимается при наличии одного из следующих оснований:

1) заявитель не соответствует требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, и (или) сведения о заявителе отсутствуют в реестре;

2) заявителем не представлены либо представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, либо представленные документы не соответствуют установленным требованиям;

3) документы, представленные заявителем, содержат недостоверные сведения;

4) заявителю предоставлены дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, по иным основаниям в соответствии с федеральными законами, законами Кемеровской области - Кузбасса, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными нормативными правовыми актами Новокузнецкого городского округа, от которых заявитель на дату подачи заявления не отказался.

В решении об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки указывается основание отказа согласно настоящему пункту.

3.5. О решении, принятом по результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов, образовательная организация уведомляет заявителя в течение двух рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в заявлении.

Председатель уличного комитета вправе обжаловать принятое образовательной организацией решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляются с первого числа

месяца, следующего за месяцем, в котором было подано заявление со всеми необходимыми документами в образовательную организацию.

3.7. Об основаниях, при наступлении которых согласно пункту 1.6 настоящего Порядка предоставление дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, подлежит прекращению, председатель уличного комитета должен письменно уведомить образовательную организацию в течение пяти рабочих дней со дня наступления данных оснований.

3.8. При наступлении оснований прекращения предоставления дополнительных мер социальной поддержки, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, согласно пункту 1.6 настоящего Порядка образовательная организация принимает решение о прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки с указанием основания прекращения, даты, с которой предоставление дополнительной меры социальной поддержки подлежит прекращению.

Решение о прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки принимается в форме письменного уведомления председателя уличного комитета.

Решение о прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки направляется образовательной организацией председателю уличного комитета в течение двух рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.

3.9. В случае выявления факта необоснованного получения дополнительной меры социальной поддержки образовательная организация в течение пяти рабочих дней со дня выявления данного факта или со дня принятия решения о прекращении предоставления дополнительной меры социальной поддержки направляет председателю уличного комитета письменное требование о возврате необоснованно полученной дополнительной меры социальной поддержки с указанием суммы необоснованно полученной дополнительной меры социальной поддержки в денежном выражении, которая подлежит возврату, срока возврата и реквизиты, по которым сумма необоснованно полученной дополнительной меры социальной поддержки, должна быть возвращена.

Необоснованно полученная дополнительная мера социальной поддержки председателем уличного комитета в денежном выражении подлежит возврату путем добровольного перечисления денежных средств в течение десяти рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате суммы необоснованно полученной дополнительной меры социальной поддержки образовательная организация принимает меры по взысканию указанной суммы в судебном порядке.

Заместитель Главы города
по социальным вопросам



О.А. Масюков

Приложение №1 к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан в связи с
исполнением полномочий председателей
уличных комитетов в секторе индивидуальной
жилой застройки на территории
Новокузнецкого городского округа

Начальнику отдела общественных отношений
управления делами администрации города
Новокузнецка
от

(Ф.И.О. (при наличии) заявителя)

контактный телефон

Заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в
виде бесплатного проезда

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

документ, удостоверяющий личность _____ серии _____ № _____,
выдан _____,

(кем и когда выдан)

зарегистрированная (ый) по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

проживающая (ий) по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

избрана (избрана) _____,
(наименование органа территориального общественного самоуправления)

что подтверждается _____.
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего избрание)

На основании решения Новокузнецкого городского Совета народных
депутатов от 05.12.2023 №15/107 «О дополнительных мерах социальной
поддержки отдельных категорий граждан в связи с исполнением полномочий
председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки
на территории Новокузнецкого городского округа», постановления
администрации города Новокузнецка от _____ № _____ «О порядке
предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным
категориям граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных

комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа» (далее - Порядок) прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде бесплатного проезда на автомобильном транспорте общего пользования (автобус) и городском наземном электрическом транспорте общего пользования (трамвай, троллейбус) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам в границах Новокузнецкого городского округа.

Решение, принятое по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу направить в течение двух рабочих дней со дня его принятия следующим способом:

(указать способ направления)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлена (ознакомлен) с Порядком и обязуюсь письменно уведомить отдел общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка об основаниях, при наступлении которых предоставление бесплатного проезда подлежит прекращению, в течение пяти рабочих дней со дня их наступления.

В случае необоснованного получения дополнительной меры социальной поддержки обязуюсь перечислить ее стоимость в денежном выражении в добровольном порядке в течение десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

Настоящим заявлением в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку (включая запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

Я проинформирована (проинформирован), что под обработкой персональных данных понимается совершение действий (операций) с персональными данными, предусмотренных статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня его отзыва в письменной форме.

Я уведомлена (уведомлен), что в случае отзыва настоящего согласия отдел общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии (отсутствии) документа
1.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	
2.	Копия протокола собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление	
3.	Копия удостоверения руководителя органа территориального общественного самоуправления	

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял:

« _____ » _____ 20 ____ года

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №2 к Порядку предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа

Журнал регистрации заявлений о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа

№ п/п	Дата приема заявления и прилагаемых документов	Ф.И.О. (при наличии), адрес места жительства (адрес регистрации) заявителя	Реквизиты решения о предоставлении или об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в виде бесплатного проезда	Дата и способ уведомления заявителя о принятом решении
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Приложение №3 к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан в связи с
исполнением полномочий председателей
уличных комитетов в секторе индивидуальной
жилой застройки на территории
Новокузнецкого городского округа

Руководителю _____ муниципальной
образовательной _____ организации
Новокузнецкого городского округа

(наименование образовательной организации)

от

(Ф.И.О.(при наличии) заявителя)

контактный телефон _____

Заявление

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

документ, удостоверяющий личность _____ серии _____ № _____,

выдан _____,

(кем и когда выдан)

зарегистрированная (ый) по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

проживающая (ий) по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

избрана (избран) _____,

(наименование органа территориального общественного самоуправления)

что подтверждается _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего избрание)

На основании решения Новокузнецкого городского Совета народных
депутатов от 05.12.2023 №15/107 «О дополнительных мерах социальной
поддержки отдельных категорий граждан в связи с исполнением полномочий
председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки
на территории Новокузнецкого городского округа», постановления

администрации города Новокузнецка от _____ № _____ «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа» (далее - Порядок) и пункта 4 приложения №2 «Категории граждан, для которых снижен размер родительской платы» к постановлению администрации города Новокузнецка от 18.09.2017 №147 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде снижения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Новокузнецкого городского округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на 20 % в отношении несовершеннолетнего ребенка, родителем (иным законным представителем) которого я являюсь:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения несовершеннолетнего ребенка)

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу уведомить меня в течение двух рабочих дней со дня его принятия следующим способом:

(указать способ уведомления)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлена (ознакомлен) с Порядком и обязуюсь письменно уведомить образовательную организацию об основаниях, при наступлении которых предоставление дополнительной меры социальной поддержки подлежит прекращению, в течение пяти рабочих дней со дня их наступления.

В случае необоснованного получения дополнительной меры социальной поддержки обязуюсь перечислить ее стоимость в денежном выражении в добровольном порядке в течение десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

Настоящим заявлением в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку (включая запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

Я проинформирована (проинформирован), что под обработкой персональных данных понимается совершение действий (операций) с

персональными данными, предусмотренных статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня его отзыва в письменной форме.

Я уведомлена (уведомлен), что в случае отзыва настоящего согласия образовательная организация вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии (отсутствии) документа
1.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего ребенка	
3.	Копия документа, подтверждающего, что заявитель является родителем или иным законным представителем несовершеннолетнего ребенка	
4.	Копия удостоверения руководителя органа территориального общественного самоуправления	

«_____» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял:

«_____» _____ 20__ года

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №4 к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан в связи с
исполнением полномочий председателей
уличных комитетов в секторе индивидуальной
жилой застройки на территории
Новокузнецкого городского округа

Руководителю _____ муниципальной
образовательной _____ организации
Новокузнецкого городского округа

(наименование образовательной организации)
от _____

(Ф.И.О.(при наличии) заявителя)
_____,
контактный телефон _____

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность _____ серии _____ № _____,
выдан _____,
(кем и когда выдан)

_____,
зарегистрированная (ый) по адресу:

_____,
(населенный пункт, улица, дом, квартира)
проживающая(ий) по адресу:

_____,
(населенный пункт, улица, дом, квартира)
избрана (избран) _____,
(наименование органа территориального общественного самоуправления)
что подтверждается _____
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего избрание)

_____.
На основании решения Новокузнецкого городского Совета народных
депутатов от 05.12.2023 №15/107 «О дополнительных мерах социальной
поддержки отдельных категорий граждан в связи с исполнением полномочий
председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки

на территории Новокузнецкого городского округа», постановления администрации города Новокузнецка от _____ № _____ «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа» (далее - Порядок) прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде зачисления в первоочередном порядке в группу продленного дня несовершеннолетнего ребенка, родителем (иным законным представителем) которого я являюсь:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения несовершеннолетнего ребенка)

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу уведомить меня в течение двух рабочих дней со дня его принятия следующим способом:

(указать способ уведомления)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлена (ознакомлен) с Порядком и обязуюсь письменно уведомить образовательную организацию об основаниях, при наступлении которых предоставление дополнительной меры социальной поддержки подлежит прекращению, в течение пяти рабочих дней со дня их наступления.

Настоящим заявлением в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку (включая запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

Я проинформирована (проинформирован), что под обработкой персональных данных понимается совершение действий (операций) с персональными данными, предусмотренных статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня его отзыва в письменной форме.

Я уведомлена (уведомлен), что в случае отзыва настоящего согласия образовательная организация вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии (отсутствии) документа
1.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего ребенка	
3.	Копия документа, подтверждающего, что заявитель является родителем или иным законным представителем несовершеннолетнего ребенка	
4.	Копия удостоверения руководителя органа территориального общественного самоуправления	

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял:

« _____ » _____ 20 ____ года

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №5 к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной поддержки
отдельным категориям граждан в связи с
исполнением полномочий председателей
уличных комитетов в секторе индивидуальной
жилой застройки на территории
Новокузнецкого городского округа

Руководителю _____ муниципальной
образовательной _____ организации
Новокузнецкого городского округа

(наименование образовательной организации)
от

(Ф.И.О. (при наличии) заявителя)

контактный телефон _____

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность _____ серии _____ № _____,
выдан _____,
(кем и когда выдан)

зарегистрированная (ый) по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, квартира)
проживающая (ий) по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, квартира)
избрана (избран) _____,
(наименование органа территориального общественного самоуправления)
что подтверждается _____,
(наименование и реквизиты документа, подтверждающего избрание)

На основании решения Новокузнецкого городского Совета народных
депутатов от 05.12.2023 №15/107 «О дополнительных мерах социальной
поддержки отдельных категорий граждан в связи с исполнением полномочий
председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки
на территории Новокузнецкого городского округа», постановления

администрации города Новокузнецка от _____ № _____ «О порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в связи с исполнением полномочий председателей уличных комитетов в секторе индивидуальной жилой застройки на территории Новокузнецкого городского округа» (далее - Порядок) прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки в виде бесплатного посещения занятий (кружков, секций и иных подобных занятий) в образовательной организации, а также группы продленного дня в образовательной организации несовершеннолетним ребенком, родителем (иным законным представителем) которого я являюсь:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения несовершеннолетнего ребенка)

О решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления и приложенных к нему документов, прошу уведомить меня в течение двух рабочих дней со дня его принятия следующим способом:

(указать способ уведомления)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлена (ознакомлен) с Порядком и обязуюсь письменно уведомить образовательную организацию об основаниях, при наступлении которых предоставление дополнительной меры социальной поддержки подлежит прекращению, в течение пяти рабочих дней со дня их наступления.

Настоящим заявлением в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку (включая запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

Я проинформирована (проинформирован), что под обработкой персональных данных понимается совершение действий (операций) с персональными данными, предусмотренных статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня его отзыва в письменной форме.

Я уведомлена (уведомлен), что в случае отзыва настоящего согласия образовательная организация вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии (отсутствии) документа
1.	Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего ребенка	
3.	Копия документа, подтверждающего, что заявитель является родителем или иным законным представителем несовершеннолетнего ребенка	
4.	Копия удостоверения руководителя органа территориального общественного самоуправления	

« _____ » _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

Принял:

« _____ » _____ 20__ года

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)